

Страница Отчёты

Страница Отчёты

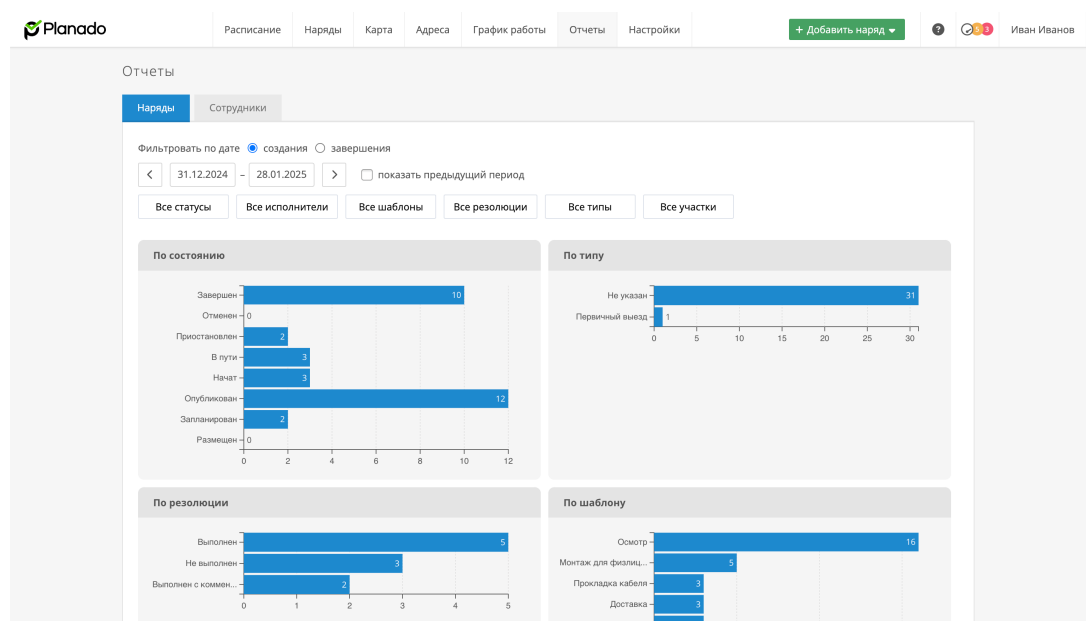
На странице «Отчёты» находятся статистические данные по нарядам и исполнителям вашего Планадо. Здесь вы можете оценить объём выполненной и запланированной работы, увидеть причины провалов и производительность исполнителей.

Страница «Отчёты» доступна пользователям с правами администратора.

Отчёты представлены в разрезе нарядов и сотрудников.
Рассмотрим оба варианта просмотра.

Вкладка «Наряды»

По умолчанию на странице «Отчёты» открывается вкладка «Наряды». Здесь представлены диаграммы по нарядам вашего Планадо за последний месяц.

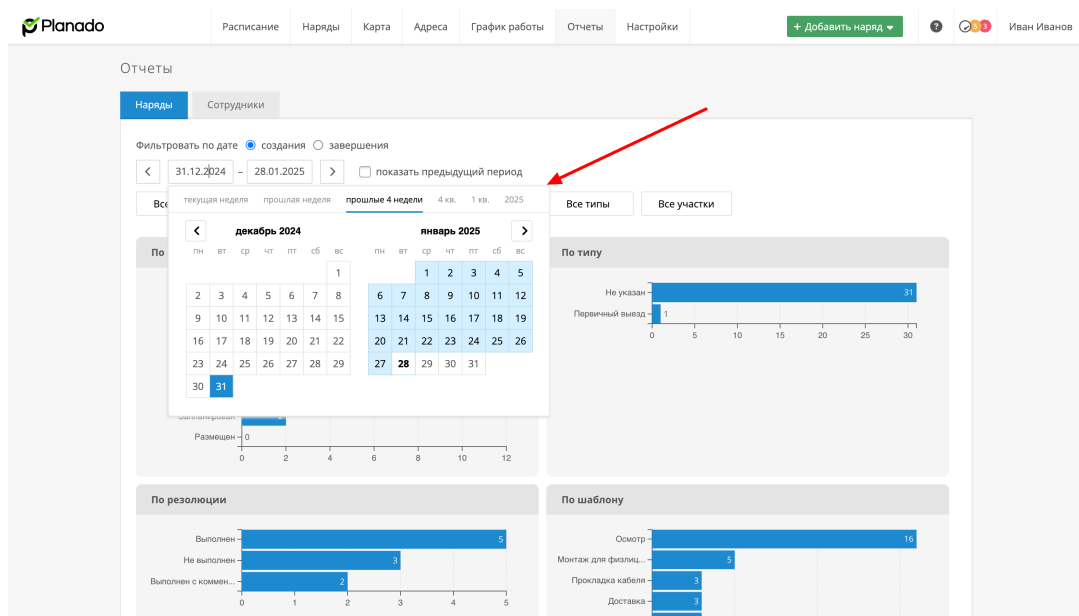


Вид отчётов по умолчанию

Для нарядов есть диаграммы по:

- состоянию наряда;
- типу наряда;
- резолюции наряда;
- шаблону наряда;
- участку наряда;
- исполнителю наряда;
- длительности в пути;
- длительности выполнения.

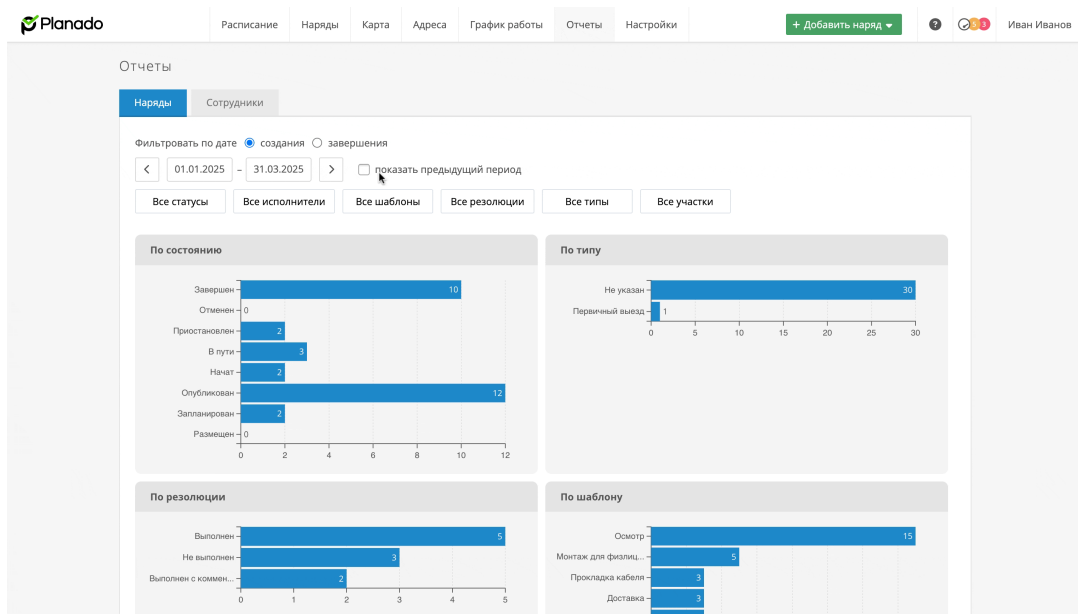
Период отчётов можно переключить или поменять. Чтобы поменять период, нажмите на дату в верхней части страницы, откроется календарное меню



Выбор периода в календаре

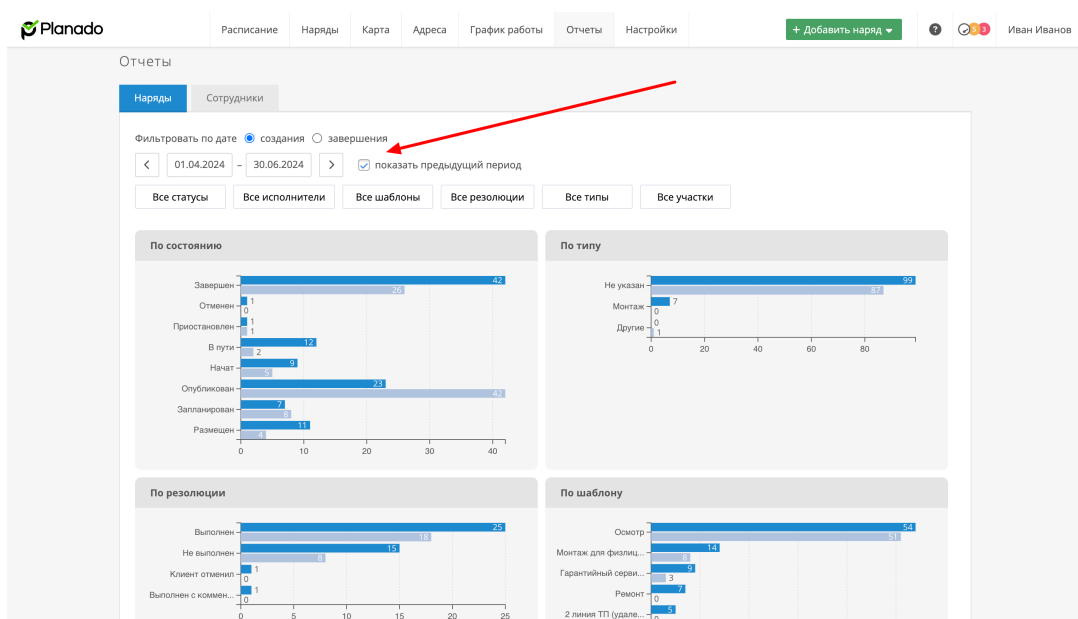
В календаре укажите нужный период вручную или выберите один из заданных (текущая неделя, прошлая неделя, прошлые 4 недели и т.д.)

Чтобы переключиться на следующий или предыдущий период, воспользуйтесь стрелочками рядом с датой. Они переключат отчёты на аналогичный период вперёд или назад.



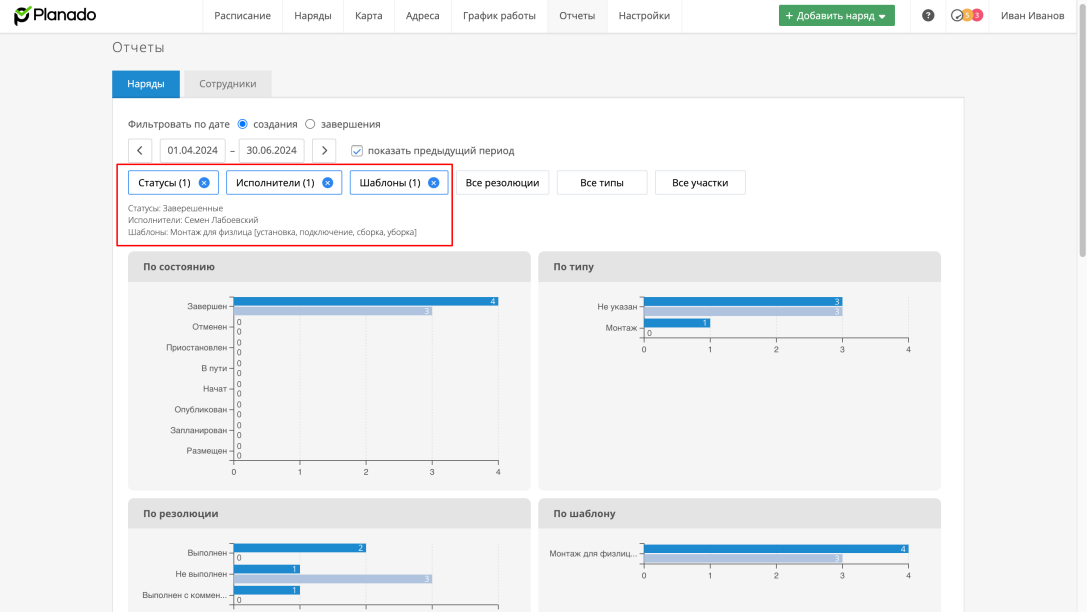
Переключение периода

Также вы можете включить отображение предыдущего периода вместе с текущим. Для этого отметьте «показать предыдущий период». Так вы сможете сравнить положение дел в выбранный период по сравнению с предыдущим.



Показать предыдущий период

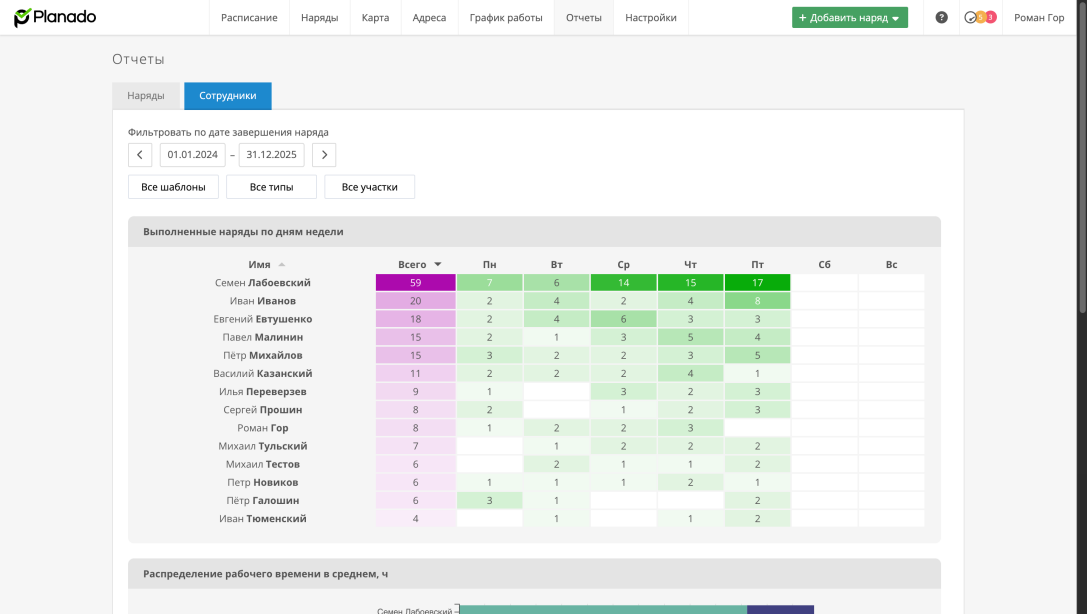
Также вы можете применить фильтры по статусу наряда, исполнителю, шаблону, резолюции, типу и участку. Это позволит получить вам более специфическую информацию по вашим нарядам.



Примененные фильтры

Вкладка «Сотрудники»

Вкладка «Сотрудники » содержит информацию о завершённых нарядах в разрезе сотрудников.



Вкладка «Сотрудники »

Выбрать период и включить фильтры по шаблонам можно, как и на вкладке «Наряды ».

Здесь представлены две таблицы: по выполненным нарядам по дням недели и по распределению рабочего времени на сотрудников.

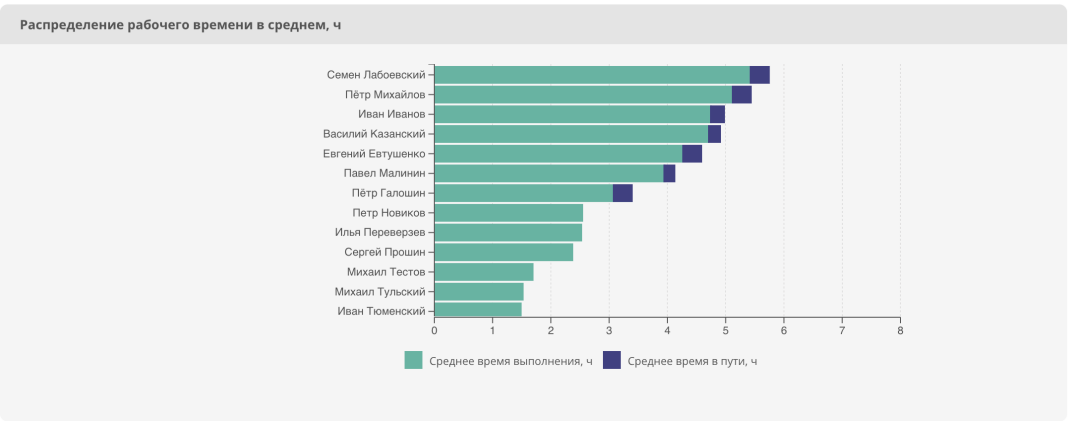
На таблице выполненных нарядов вы увидите количество выполненных сотрудников нарядов за выбранный период и их распределение по дням недели.

Выполненные наряды по дням недели								
Имя	Всего	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
Семен Лабоевский	59	7	6	14	15	17		
Иван Иванов	20	2	4	2	4	8		
Евгений Евтушенко	18	2	4	6	3	3		
Павел Малинин	15	2	1	3	5	4		
Пётр Михайлов	15	3	2	2	3	5		
Василий Казанский	11	2	2	2	4	1		
Илья Переверзев	9	1		3	2	3		
Сергей Прошин	8	2		1	2	3		
Роман Гор	8	1	2	2	3			
Михаил Тульский	7		1	2	2	2		
Михаил Тестов	6		2	1	1	2		
Петр Новиков	6	1	1	1	2	1		
Пётр Галошин	6	3	1			2		
Иван Тюменский	4		1		1	2		

Выполненные наряды по дням недели

Так вы сможете понять, кто из сотрудников выполнил больше всего нарядов, и какие дни недели у сотрудников загружены больше всего.

В таблице распределения рабочего времени вы можете увидеть среднее время выполнения наряда сотрудником и среднее время сотрудника в пути.



Среднее время выполнения наряда

Так можно понять, кто из сотрудников тратит больше времени на выполнение нарядов, а кто меньше.

Если у вас возникли вопросы по работе с отчётами или другой функции Планадо, задайте их по почте support@planado.app или на нашем [портале технической поддержки](#). Будем рады на них ответить.